



**Larvik
kommune**

**KONKURRANSE MED FORHANDLING ETTER
FORUTGÅENDE KUNNGJØRING**

Generell bygg - Forsyningsforskriften, NS3450 og NS8405

**01685 - E1 Elektro for utvidelsen av Lillevik Renseanlegg -
26/2944**

**Konkurransegrunnlag del I:
Konkurransebeskrivelse Fase 1 og Fase 2**

Innholdsfortegnelse

1 Innledning.....	4
1.1 Kort om anskaffelsen.....	4
1.2 Kort om oppdragsgiver.....	4
1.3 Forbehold om tillatelse eller finansiering.....	4
1.4 MerceLL-portalen, kommunikasjons- og tilleggsinformasjon.....	5
1.5 Foreløpig tidsplan for anskaffelsen.....	5
2 Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler.....	6
2.1 Anskaffelsesprosedyre.....	6
Fase 1: Kvalifikasjonsfasen (kvalifikasjonsanmodning).....	6
Fase 2: Tilbudsfasen.....	6
2.2 Konkurranseregler for Fase 1 og Fase 2.....	6
2.3 Kunngjøring.....	7
2.4 Tilbudsåpning.....	7
3 Grunnlag for tilbudet.....	8
3.1 Konkurranses grunnlagets oppbygning.....	8
3.2 Spørsmål og svar til kvalifikasjonsfasen (Fase 1) og tilbudsfasen (Fase 2).....	8
3.3 Befaring og informasjonsmøte.....	8
3.4 Krav til lærlinger i prosjektet.....	9
3.5 Rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget.....	9
4 Krav til kvalifikasjonsanmodning (Fase 1).....	10
4.1 Utforming av kvalifikasjonsanmodning.....	10
4.2 Bruk av elektronisk egenerklæringsskjema (ESPD).....	10
4.3 Levering av kvalifikasjonsanmodning.....	10
4.4 Omkostninger med kvalifikasjonsanmodningen.....	10
4.5 Vedleggstabell.....	11
5 Krav til tilbudet (Fase 2).....	12
5.1 Utforming av tilbudet.....	12
5.1.1 Organisering av tilbudsdokumenter.....	12
5.1.2 Språk.....	13
5.2 Tilbudets innhold.....	13
5.2.1 Avvik og forbehold.....	13
5.2.2 Alternative tilbud.....	13
5.2.3 Deltilbud.....	13
5.2.4 Taktisk prising.....	13
5.3 Offentleglova.....	14
5.4 Levering av tilbudet.....	14
5.4.1 Leveringsadresse.....	14
5.5 Vedståelsesfrist.....	14
5.6 Tilbudskostnader.....	14

5.7 Vedlegg til Fase 2.....	15
6 Kvalifikasjonskrav (Fase 1).....	16
6.1 Krav til underleverandørs økonomi som tilbyder støtter seg på.....	16
7 Tildelingskriterier (Fase 2).....	17
7.1 Pris.....	19
7.2 Kvalitet.....	20
7.3 Klima og miljø.....	21
8 Vedlegg til konkurransegrunnlaget.....	24
Vedlegg 1 Tilbudsskjema.....	24
F.1 Prissammenstilling.....	24
F.2 Regningsarbeider.....	24
F.3 Påslag for underentrepriser.....	24
F.4 Opsjoner.....	24
F.5 Regulering.....	25

1 Innledning

Oppdragsgiver Larvik kommune innbyr herved til konkurranse med forhandlinger om entreprisekontrakt **E1 elektro for utvidelsen av Lillevik renseanlegg**

1.1 Kort om anskaffelsen

Larvik kommune skal utvide eksisterende Lillevik renseanlegg med nye rensetrinn.

Lillevik RA er hovedrenseanlegget for Larvik kommune, i tillegg mottar de eksterntslam og septik fra andre anlegg i kommunen. Lillevik RA er i dag et mekanisk-kjemisk renseanlegg med ca. 40 000 innbyggere tilknyttet. Ved utvidelsen av anlegget skal det innføres biologisk rensetrinn basert på biofilm (MBBR) for å imøtekomme krav til sekundærrensing og nitrogenfjerning. Renseanlegget dimensjoneres for en tilknytningsvekst på 20 % frem mot 2058. For slambehandlingen kommer eksterntslam og septik i tillegg.

Denne anskaffelsen gjelder entreprise E1, som er en utførelsesentreprise basert på NS 8405 med oppdragsgivers spesielle kontraktsbestemmelser. Kontrakten omfatter elektriske installasjoner i både nybygg og ombygging, samt utomhusarbeider. Det er egne sideentrepriser for bygningsarbeider, tekniske arbeider og maskinleveranser.

Entreprise E1 er én av i alt 11 planlagte entrepriser i dette prosjektet.

1.2 Kort om oppdragsgiver

Larvik kommune, Samfunn og miljø, består av virksomhetene:

- Brann og redning
- Eiendom
- Felles funksjon Samfunn og miljø
- **Kommunalteknikk**
- Samfunnsforvaltning
- Samfunnsutvikling

Kommunalteknikk

Kommunalteknikk har ansvaret for drift og vedlikehold av vann, avløp og renovasjon, vei og trafikk, park og friområder. Prosjektavdelingen har ansvar for prosjektledelsen av investeringer innenfor vei, vann og avløp, renovasjon og park.

Kommunen har over 1 200 km med ledninger, hvorav ca. 592 kilometer vannledninger, 419 kilometer avløpsledninger og 261 kilometer med overvannsledninger, ca. 110 kloakkpumpestasjoner, fem renseanlegg for avløp og to hovedvannverk: Gopledal og Naugfoss.

1.3 Forbehold om tillatelse eller finansiering

Det tas forbehold om nødvendig finansiering og politisk godkjenning av prosjektet.

Konkurransen kan avlyses med øyeblikkelig virkning hvis det foreligger saklig grunn for dette – ref. Forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene (FOR) §21-4.

1.4 Mercell-portalen, kommunikasjons- og tilleggsinformasjon

Denne konkurransen er kunngjort via Mercell-portalen. Det er et krav om at Mercell-portalen benyttes for spørsmål og innlevering.

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf. 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Bekreft ønske om å levere tilbud elektronisk i Mercell ved å gå til fanebladet **Gi tilbud**, og deretter trykke på knappen **Jeg ønsker å tilby**. Dette er kun ment som en indikator på hvorvidt innkjøper kan forvente tilbud eller ikke. Du binder deg ikke som leverandør ved å bekrefte at du ønsker å tilby. Det er ønskelig at tilbyder bekrefter om de ønsker å tilby så raskt som mulig.

1.5 Foreløpig tidsplan for anskaffelsen

Oppdragsgiver har planlagt følgende tidsplan for anskaffelsen:

Fase	Aktivitet	Frist
Fase 1 - Kvalifikasjonsfasen		
Fase 1	Publisering	Mandag 10.08.2026
Fase 1	Frist for å stille spørsmål til Kvalifikasjonsfasen, Fase 1	En uke før frist for å levere kvalifikasjonsanmodning, fredag 11.09.2026
Fase 1	Frist for å levere kvalifikasjonsanmodning	Fredag 18.09.2026 kl. 12
Fase 1	Evaluering kvalifikasjonsanmodninger Fase 1	Uke 39, 2026
Fase 2 – Tilbudsfasen		
Fase 2	Utsendelse av invitasjon til kvalifiserte tilbydere	Uke 40, 2026
Fase 2	Anslått tidspunkt for befaring	Uke 42, 2026
Fase 2	Frist for å stille spørsmål i Tilbudsfasen, Fase 2 konkurransen	En uke før frist for å inngi tilbud
Fase 2	Tilbudsfrist	Mandag 09.11.2026 kl. 12
Fase 2	Evaluering av innkomne tilbud	Uke 46-49, 2026
Fase 2	Utsendelse forhandlinger	Uke 49, 2026
Fase 2	Forhandlinger	Uke 51, 2026
Fase 2	Tilbudsfrist revidert tilbud	Mandag 28.12.2026 kl. 12
Fase 2	Vedståelsesfrist	90 dager
Fase 2	Evaluering og meddelelse valg av tilbyder	Uke 1, 2027
Fase 2	Karensperiode	Uke 2, 2027
Fase 2	Kontraktsmøte	Uke 3 2027
Fase 2	Kontraktsinngåelse	Uke 3 2027
	Oppstart kontraktsarbeid	01. mars 2027
	Sluttfrist (oppstart prøvedrift M1)	27. juli 2029

Det tas forbehold om justeringer av foreløpige tidsfrister i tabellen over. Eventuelle justeringer kan ikke gi grunnlag for krav fra tilbyderne.

2 Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen er omfattet av Lov om offentlige anskaffelser og Forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene (LOA og FOR).

For denne anskaffelsen gjelder FOR del I og del II. Denne loven med forskrifter finnes på <http://www.lovdata.no/>

Anskaffelsen er kunngjort i DOFFIN og TED via Merccell-portalen.

Anskaffelsen gjennomføres som en konkurranse med forhandling etter forutgående kunngjøring – ref. FOR § 9-1 (1).

Anskaffelsen gjennomføres i to faser.

Fase 1: Kvalifikasjonsfasen (kvalifikasjonsanmodning)

Fase 2: Tilbudsfasen

Fase 1: Kvalifikasjonsfasen (kvalifikasjonsanmodning)

Alle leverandører kan sende en forespørsel om å delta i Fase 1.

Alle kvalifiserte tilbydere vil bli invitert til å levere inn tilbud

Fase 2: Tilbudsfasen

I denne fasen vil kun de som er kvalifisert fra Fase 1 bli invitert til å levere inn tilbud.

I Fase 2 planlegges det forhandlinger. Forhandlinger vil bli gjennomført i samsvar med reglene i FOR §§ 19-7, 19-11 og 19-12. Forhandlingene kan forløpe i flere faser, og oppdragsgiver forbeholder seg retten til å redusere det antallet tilbud det skal forhandles om, jf. FOR § 19-12. En første reduksjon kan skje i forkant av forhandlingene. Reduksjonen vil skje på bakgrunn av de oppgitte tildelingskriteriene.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å tildele kontrakten uten å gjennomføre forhandlinger.

2.2 Konkurranseregler for Fase 1 og Fase 2

Lov om offentlige anskaffelse og Forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene med supplerende regler gitt i dette konkurransegrunnlaget gjelder for konkurransen.

En ansatt hos oppdragsgiver kan ikke delta i konkurranse eller inngå kontrakt med den administrasjon hvor han gjør tjeneste. Det samme gjelder firma som helt eller i overveiende grad eies av en eller flere av oppdragsgivers ansatte.

Ved behandling av saker som omfattes av forskrift om innkjøpsregler for forsyningssektorene gjelder reglene om habilitet i forvaltningsloven §6 til §10 og kommuneloven §40 nr. 3.

2.3 Kunngjøring

Anskaffelsen er kunngjort i Doffin og TED via Merccell-portalen (www.doffin.no).

2.4 Tilbudsåpning

Tilbyderne vil ikke få adgang til å være til stede ved åpningen av tilbudene.

3 Grunnlag for tilbudet

3.1 Konkurransesgrunnlagets oppbygning

Dette konkurransegrunnlaget er i all hovedsak bygd opp etter NS 3450:2014 Konkurransesgrunnlag for bygg og anlegg.

Konkurransegrunnlaget består av:

- Del I - Konkurransesbeskrivelsen som omfatter alt som har med konkurransen å gjøre (konkurransereglene).
- Del II - Kontraktsgrunnlaget som omfatter alt som har med kontrakten å gjøre og er en del av Fase 2 Tilbudsfasen. Del II har følgende, overordnet oppbygning:
 - Avtaledokumentet
 - A Generell del
 - B Kontraktsbestemmelser
 - C Tekniske krav
 - D Krav til byggeprosessen
 - E Frister og dagmulkt
 - F Vederlaget
 - G Oppdragsgivers ytelser
 - Vedlegg
- Eventuell justering av konkurransegrunnlaget og referater fra befaring eller informasjonsmøte i henhold til nedenstående bestemmelser.

3.2 Spørsmål og svar til kvalifikasjonsfasen (Fase 1) og tilbudsfasen (Fase 2)

Tilbyder oppfordres til å ta kontakt med oppdragsgiver innen spørsmålsfristenes utløp dersom han finner at konkurransegrunnlaget inneholder uklarheter, mangelfull informasjon eller forhold som tilbyder ikke kan akseptere, slik at oppdragsgiver får mulighet til å vurdere om konkurransegrunnlaget bør presiseres, utdypes eller endres.

Spørsmål skal fremsettes skriftlig via Merccell-portalen, og oppdragsgiver vil sende ut skriftlig meddelelse via Merccell portalen til samtlige registrerte tilbydere hvor spørsmål og svar angis. Det vil ikke bli oppgitt hvem som har stilt spørsmålet. Meddelelsen er en del av konkurransegrunnlaget.

Frist for å stille spørsmål i Fase 1 settes til 1 uke før frist for å levere kvalifikasjonsanmodning.

Frist for å stille spørsmål i Fase 2 settes til 1 uke før frist for å levere tilbud.

3.3 Befaring og informasjonsmøte

Befaring og/eller informasjonsmøte vil finne sted:

Tid og sted fremgår av tabell i pkt. 1.5.

Tilbyder oppfordres til å gjennomgå konkurransegrunnlaget grundig før befaringsen, og eventuelt sende inn skriftlige spørsmål i god tid.

Tilbyder oppfordres til å delta på befaringen. Dersom en tilbyder har unnlatt å delta på befaringen, vil oppdragsgiver legge til grunn at tilbyder har samme kunnskap om rammebetingelsene for kontraktarbeidene som de tilbydere som deltok på befaringen.

Oppdragsgiver vil vurdere om det skal gjennomføres felles- eller individuelle befaringer. Det føres referat fra befaringen(e) som vil bli distribuert til samtlige registrerte tilbydere. Referatet er en del av konkurranse- og kontraktsgrunnlaget.

3.4 Krav til lærlinger i prosjektet

I dette prosjektet er det satt krav til bruk av lærlinger. Dette fremkommer i konkurransegrunnlaget: Del II kapittel D - Krav til Byggeprosessen punkt D.4.3

3.5 Rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget

Oppdragsgiver kan innen tilbudsfristens utløp foreta rettelser, suppleringer og/eller endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige.

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer vil bli publisert i Mercell.

4 Krav til kvalifikasjonsanmodning (Fase 1)

4.1 Utforming av kvalifikasjonsanmodning

Kvalifikasjonsanmodning skal lastes opp via Mercell-portalen og bestå av følgende dokumenter:

Nr.	Dokumentasjon	Innlevering
1	Signert forespørsel om deltakelse med eventuelle forbehold.	Lastes opp under dokumenter i Mercell
2	Dokumentasjon for oppfyllelse av ESPD kvalifikasjonskrav (se Mercell)	Lastes opp i Mercell under ESPD kvalifikasjonskrav
3	Komplett sladdet kvalifikasjonsanmodning.	Lastes opp i Mercell

ESPD-skjema (Avvisningsgrunner) besvares direkte i Mercell.

4.2 Bruk av elektronisk egenerklæringsskjema (ESPD)

Tilbyder må fylle ut elektronisk egenerklæringsskjema (ESPD) del II og III, som dokumentasjon på at det ikke foreligger avvisningsgrunner som nevnt i skjemaet del III. Vi gjør oppmerksom på at også nasjonale avvisningsregler i FOR §20-2 (2) får anvendelse.

Tilbyder skal også bekrefte at kvalifikasjonskravene er oppfylt, jf. ESPD del IV a, og laste opp dokumentasjonsbevis som angitt i Mercell.

ESPD-forespørsel for aktuell konkurranse finnes i Mercell.

Vi gjør oppmerksom på at virksomheter som tilbyder støtter seg på for oppfyllelse av kvalifikasjonskravene, også skal levere ferdig utfylt elektronisk egenerklæringsskjema (ESPD) del II og III. Det samme gjelder dersom flere virksomheter leverer tilbud i fellesskap.

4.3 Levering av kvalifikasjonsanmodning

Kvalifikasjonsanmodningen sendes inn via Mercell innen fristen som er angitt.

4.4 Omkostninger med kvalifikasjonsanmodningen

Alle kostnader ved å utarbeide og levere kvalifikasjonsanmodning er tilbyders risiko, og skal således bæres av tilbyder.

4.5 Vedleggstabell

Følgende vedlegg gjelder for Fase 1. Disse ligger i Merccell under Fase 1.

Vedleggsnummer	Vedleggsnavn
Vedlegg E1-1-V01	Forpliktelseserklæring
Vedlegg E1-1-V02	Veileder til sladding av tilbud
Vedlegg E1-1-V03	Skjema for referansekontrakter for tilbyder

5 Krav til tilbudet (Fase 2)

5.1 Utforming av tilbudet

5.1.1 Organisering av tilbudsdokumenter

Tilbudet skal lastes opp via Mercell-portalen og bestå av følgende dokumenter:

Nr.	Dokumentasjon	Innlevering
1	Signert tilbudsbrev med opplysning om tilbudet inneholder avvik eller forbehold (se spesielt punkt 5.2.1) Tilbudsvedlegg 2.0	Lastes opp under dokumenter i Mercell
2	Utfylt tilbudsskjema (ref. tabeller i kap. F priser i konkurransegrunnlag del II), Tilbudsvedlegg 2.1	Lastes opp under dokumenter i Mercell
3	Utfylt teknisk mengdebeskrivelse (vedlegg E1-2-V06) Tilbudsvedlegg 2.2	Lastes opp under dokumenter i Mercell, både i GAB og PDF-format.
4	Sladdet versjon av tilbudet (i henhold til veiledning i vedlegg E1-2-V03) Tilbudsvedlegg 2.3	Lastes opp under dokumenter i Mercell
5	Skjema for kompetanseerfaring og referanseprosjekter for tilbudte ressurser (vedlegg E1-2-V04) Tilbudsvedlegg 2.4	Lastes opp under dokumenter i Mercell
6	Oversikt over maskiner og kjøretøy med angivelse av energibærer (vedlegg E1-2-V05) Tilbudsvedlegg 2.5	Lastes opp under dokumenter i Mercell
7	Utfylt Egenerklæring (E1-2-V01 Kontraktsbestemmelser i konkurransegrunnlaget del II) Egenrapportering krav til lønns- og arbeidsvilkår. Tilbudsvedlegg 2.6	Lastes opp under dokumenter i Mercell
8	Redegjørelse for oppdragsforståelse og gjennomføringsplan (tilbudsvedlegg 2.7)	Lastes opp under dokumenter i Mercell

Tilbudsbrevet skal minimum inneholde følgende opplysninger:

- Navn, telefonnummer og e-postadresse til tilbyders representant
- Uttømmende liste over eventuelle forbehold og avvik, jf. pkt. 5.2.1.

Tilbudet skal inneholde de tilbudsvedlegg som er angitt i tabellen over tildelingskriterier i pkt. 7 nedenfor, jf. kolonne C - **Dokumentasjonskrav**.

Dokumentasjonen skal systematiseres iht. den vedleggstrukturen som fremgår av kolonne D - **Tilbudsvedlegg** i pkt. 7.

5.1.2 Språk

Tilbud med tilhørende dokumentasjon skal utformes på norsk.

5.2 Tilbudets innhold

Tilbudet skal være skriftlig og signert av en person med nødvendig fullmakt. Alle skjemaer skal fylles ut.

5.2.1 Avvik og forbehold

Larvik kommune ønsker ikke tilbud med forbehold og/eller avvik. Forbehold og avvik vil kunne føre til avvisning. I stedet for å gi tilbud med forbehold/avvik bør tilbyder stille spørsmål underveis i gjennomføringen av anskaffelsen, jf. pkt. 3.2.

Dersom tilbyder leverer tilbud med forbehold og avvik skal disse beskrives i tilbudsbrevet. Alle forbehold og avvik skal være presise og entydige og skal inneholde en henvisning til hvilke(t) punkt(er) i konkurransegrunnlaget som ikke er oppfylt. Eventuelle forbehold skal prises slik at de ikke kan medføre tvil om hvordan tilbudet skal bedømmes i forhold til de øvrige tilbudene.

Konkurransegrunnlaget gjelder foran entreprenørens tilbud, med mindre forbeholdet fremgår klart av tilbudsbrevet eller avtaledokumentet. Forbehold som ikke fremgår klart av tilbudsbrevet, og som heller ikke avdekkes under tilbudsevalueringen, vil ikke kunne påberopes etter kontraktsinngåelse.

5.2.2 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

Tilbud på andre løsninger enn de spesifiserte, eller som på annen måte ikke er i overensstemmelse med konkurransegrunnlaget, vil anses som tilbud med forbehold eller avvik, jf. pkt. 5.2.1 ovenfor.

5.2.3 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på bare deler av beskrevet arbeidsomfang.

5.2.4 Taktisk prising

Taktisk prising er ikke tillatt. Taktisk prisede tilbud som medfører at tilbudene ikke er sammenlignbare, vil bli avvist.

Taktisk prising brukes i denne sammenheng om tilfeller hvor tilbyder bevisst utnytter feil og svakheter i konkurransegrunnlaget. Det regnes ikke som taktisk prising der tilbyderen priser tilbudet lavt av strategiske årsaker.

Bevisste feil kan være at det angis en null for lite i prisen, eller at komma flyttes et hakk for å gi en annen pris. Videre er taktisk prising når tilbyder utnytter svakheter i konkurransegrunnlaget, for eksempel ved å utnytte oppdragsgiverens feil i mengdeangivelse, eller setter høy pris på komponenter som ikke er gjenstand for evaluering.

5.3 Offentleglova

I henhold til Offentleglova (Offl.) § 23 (3) vil oppdragsgiver holde anskaffelsesprotokollen og tilbudene i konkurransen skjermet for offentlig innsyn frem til valget av tilbyder er gjort. Deretter er det kun opplysninger i tilbudene som er å anse som forretningshemmeligheter eller taushetsbelagte personopplysninger, unntatt fra offentligheten, ref. FOR §7-3, Offl. § 13 og Forvaltningsloven §13.

Tilbyder skal (jf. pkt. 5.1.1) levere en elektronisk utgave av tilbudet hvor det som anses å være forretningshemmeligheter er sladdet. Ved begjæring om innsyn, skal oppdragsgiver uavhengig av dette vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik art at oppdragsgiver plikter å unnta dem fra offentlighet.

Oppdragsgivers og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den opplysningen angår, jf. FOR §7-3, jf. Forvaltningsloven § 13.

5.4 Levering av tilbudet

5.4.1 Leveringsadresse

Tilbud skal leveres i Mercell-portalen.

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. Tilbudet kan oppdateres og endres helt fram til fristen for innlevering.

5.5 Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være bindende i 90 kalenderdager fra tilbudsfristens utløp.

Tilbudet vil ikke bli returnert.

5.6 Tilbudskostnader

Tilbyder må selv dekke kostnader til å utarbeide tilbud og andre kostnader han påføres ved å delta i konkurransen.

5.7 Vedlegg til Fase 2

Følgende vedlegg gjelder for Fase 2. Disse ligger i Merzell under Fase 2.

Vedleggsnummer	Vedleggsnavn
Vedlegg E1-2-V01	Kontraktsbestemmelser
Vedlegg E1-2-V02	Digital levering av tilbudet med bruk av G-PROG og Linker
Vedlegg E1-2-V03	Veileder til sladding av tilbud
Vedlegg E1-2-V04	Skjema for CV for tilbudte ressurser
Vedlegg E1-2-V05	Skjema for maskiner og kjøretøy som skal benyttes i oppdraget
Vedlegg E1-2-V06	Teknisk mengdebeskrivelse
Vedlegg E1-2-V07	Tegninger
Vedlegg E1-2-V08	Modell til orientering
Vedlegg E1-2-V09	Overordnet milepælsplan
Vedlegg E1-2-V10	10-NOT-041 Prosjektadministrativ håndbok E1
Vedlegg E1-2-V11	10-NOT-003 SHA-plan B2 med tekniske entrepriser
Vedlegg E1-2-V12	10-NOT-023 Brannkonsept
Vedlegg E1-2-V13	10-NOT-017 Miljøoppfølgingsplan
Vedlegg E1-2-V14	10-RAP-018 Miljøkartleggingsrapport
Vedlegg E1-2-V15	10-NOT-033 FDV-manual
Vedlegg E1-2-V16	10-NOT 034 Idriftsettelse og testing
Vedlegg E1-2-V17	10-NOT 035 Opplæringsplan
Vedlegg E1-2-V18	10-NOT-036 Prøvedrift E1
Vedlegg E1-2-V19	10-NOT-045 Prøvedrift inspiseringsplan E1
Vedlegg E1-2-V20	10-NOT-RIM-114 PN#16 Tagkodemanual
Vedlegg E1-2-V21	Rent Tørt bygg (RTB)

6 Kvalifikasjonskrav (Fase 1)

For å avgjøre om tilbyder har tilstrekkelige kvalifikasjoner, vil kriterier, krav og dokumentasjon beskrevet under fanebladet ESPD Kvalifikasjonskrav i Mercell legges til grunn.

Tilbyder kan, om nødvendig, støtte seg på andre virksomheters kapasitet for å oppfylle kvalifikasjonskravene. I så fall skal det dokumenteres at tilbyder har rådighet over de nødvendige ressursene, for eksempel ved å fremlegge en forpliktelseserklæring (se vedlegg E1-1-V01) om dette fra disse virksomhetene, jf. FOR §12-5.

Komplett kvalifikasjonsanmodning skal bestå av signert forespørsel om deltakelse og de tilbudsvedlegg som er angitt i Mercell under hvert enkelt kvalifikasjonskrav, samt øvrige nødvendige vedlegg som f.eks. forpliktelseserklæring, jf. nærmere i pkt. 4 om krav til kvalifikasjonsanmodning.

I denne konkurransen må tilbydere fremlegge dokumentasjon for at de er kvalifisert.
Kvalifikasjonskravene med tilhørende krav til dokumentasjon er opplistet i Mercell.

Dokumenter skal lastes opp i Mercell.

6.1 Krav til underleverandørs økonomi som tilbyder støtter seg på

Hvis tilbyder støtter seg på en underleverandør for å kvalifisere seg, eller for å utføre en vesentlig del av oppgavene, kreves tilsvarende økonomi til underleverandør, utenom omsetningskravet, som til tilbyder med unntak av omsetningskravet.

7 Tildelingskriterier (Fase 2)

Tildeling av kontrakt vil skje på basis av hvilket tilbud som er økonomisk mest fordelaktig ut fra tildelingskriteriene som fremgår av nedenstående tabell.

Komplett tilbud skal bestå av signert tilbudsbrev og de tilbudsvedlegg som er angitt i kolonne D i nedenstående tabell, jf. nærmere i pkt. 5 om krav til tilbudet.

A: Kriterier	B: Vekt	C: Dokumentasjonskrav	D: Tilbudsvedlegg
Pris	60%	Utfylt tilbudsskjema (kapittel F i konkurransegrunnlagets del II) med opplysninger om totalpris og øvrige priselementer. Se pkt. 7.1 for hvordan kriteriet vil bli evaluert.	Tilbudsvedlegg 2.1
		Eventuelle forbehold og/eller avvik	Tilbudsbrevet
Kvalitet 1: Kompetanse og erfaring for tilbudt nøkkelpersonell	20%	Evalueringskriterium: Prosjektleders og anleggsleders samlede kompetanse og erfaring Dokumentasjonskrav: Det skal leveres en CV for følgende nøkkelpersonell: • Prosjektleder • Anleggsleder Skjema i vedlegg E1-2-V04 skal benyttes, ett skjema pr. tilbudt ressurs. CV skal inneholde opplysninger om relevant utdanning, erfaring og kurs. CV skal videre inneholde en kort presentasjon av 4 av tilbudt nøkkelpersons tidligere utførte sammenlignbare oppdrag (referanseoppdrag) de siste 10 år, uavhengig av om erfaringen er tilegnet hos nåværende arbeidsgiver eller tidligere. For hvert referanseoppdrag skal det fremgå: - Kort beskrivelse av type oppdrag og størrelse, samt beskrivelse av overføringsverdi til dette prosjektet - Tilbudt nøkkelpersons rolle og ansvar, med varighet og omfang i prosjektet - Navn og kontakinformasjon på oppdragsgiver og tidspunkt for utførelse	Tilbudsvedlegg 2.4

		Se pkt. 7.2 for hvordan kriteriet vil bli evaluert.	
Kvalitet 2: Oppdragsforståelse og gjennomføringsplan	20%	Evalueringskriterium: Tilbyder sin forståelse for oppdragets beste gjennomføring og tilbudt gjennomføringsplan for dette oppdraget. Dokumentasjonskrav Tilbyder skal beskrive hvordan gjennomføringen er tilbudt utført og en egen gjennomføringsplan. Planen bør særlig beskrive: • Gjennomføringsplan for byggearbeidene. Planen bør vise hvordan kritiske og viktige kontraktsarbeider er planlagt og tenkt gjennomført og koordinert med sideentrepriser • Hvordan entreprenøren vil organisere seg og arbeide for å oppnå kontraktens milepæler. Beskrivelsen skal underbygges med en detaljert fremdriftsplan (minimum nivå 2) som synliggjør kontraktens milepæler og varighet av kritiske arbeidsoperasjoner. Kritisk linje skal fremgå i fremdriftsplanen. I tillegg skal ressurs- og bemanningsplan knyttet til produksjonsmengder legges ved. • Komplette organisering av entreprenør med intern organisasjon (med estimert prosjektdeltakelse i %) og eventuelle underentreprenører • Koordinering mot sideentrepriser og mot byggherre • Identifiserte HMS-risikoer og planlagte tiltak for å håndtere disse • Øvrige risikoer og utfordringer som kan forventes for denne entreprisekontrakten og hvordan disse best kan løses	Tilbudsvedlegg 2.7

		Omfang: Beskrivelsen bør ikke overskride 6 A4 sider. Fremdriftsplan, organisasjonsplan, og riggplan kan legges ved som tillegg til oppdragsforståelsen. Se pkt. 7.2 for hvordan kriteriet vil bli evaluert.	
Klima og miljø	0%	Se pkt. 7.3 for de vurderinger som er gjort samt begrunnelse	

7.1 Pris

Under vurdering av pris vil alle elementer i tilbudsskjemaet bli tatt med. Vurderingen blir som følger:

1. **Tilbudssum** jf. kontrollert Prissammenstilling (F.1 i Konkurransesgrunnlagets del II) korrigert for eventuelle åpenbare feil i tilbudet)

Tillagt

2. **Regningsarbeider:** (F.2 i Konkurransesgrunnlagets del II) Her vil samtlige poster multipliseres med det antall timer som angitt:

Beskrivelse	Normaltid	Overtid 50 %	Overtid 100 %
Mannskap			
Prosjektleder	300		
Anleggsleder	300		
Ingeniør	300		
Formann	300		
Elektriker	500		
Hjelpearbeider	300		
Lærling	300		

Tabellen fylles ut i Konkurransesgrunnlaget: Del II Kontraktsgrunnlaget.

Det skal ikke oppgis timepriser for overtid. Dersom oppdragsgiver ved endringsmelding rekvirerer arbeid utover ordinær arbeidstid vil priser for personell honoreres med 50 % påslag i tidsrommet 19.00-22.00 og 100 % påslag i tidsrommet 22.00-07.00 mandag til fredag samt ved arbeid på lørdag og søndag.

Tillagt

3. **Påslagsprosjenter for materialer og timer** multiplisert med angitt volum:

Beskrivelse	Volum eks. mva.	Påslag på netto selvkost [%]	Totalsum eks mva Volum * Påslag
Materialer kjøpt av entreprenør	Kr. 1 000 000,-		
Påslag for andre kostnader	Kr. 1 000 000,-		
SUM PÅSLAG			

Tabellen fylles ut i Konkurranseskrutlaget: Del II Kontraktskrutlaget.

Tillagt

4. **Opsjoner:** (F.4 i Konkurranseskrutlagets del II) Opsjoner summeres. Alle tilbydere vil bli vurdert på samme måte i forhold til opsjonene.

Prisen/totalkostnaden justert for eventuelle prismessige forhold, kostnadseffektive tiltak og forbehold vil bli lagt til grunn ved evaluering.

Scoren på kriteriet pris/kostnaden vil bli beregnet etter forholdsmessig metode:

Billigste/beste tilbyder / tilbud * 10 = Score

7.2 Kvalitet

For kvalitet 1 og kvalitet 2 vil det bli benyttet følgende evalueringsmetode:

Beste leverandør får 10 og de øvrige tilbudene vurderes i forhold til beste leverandør (Relativ modell).

Oppdragsgiver vil tildele poeng etter en skala fra 0-10 i henhold til denne tabellen:

Poeng	Beskrivelse
10	Det beste tilbudet.
9-8	Tett opp mot det beste tilbudet, men med enkelte svakheter.
7-6	Svakere enn det beste tilbudet.
5-4	Mye svakere enn det beste tilbudet.
3-2	Svært mye svakere enn det beste tilbudet.
1	Så vidt oppfylt minimum for å oppnå karakter.
0	Tilbudets innhold er uakseptabelt, eller er ikke mulig å evaluere.

Evalueringskriterier Kvalitet 1 - Kompetanse og erfaring for tilbudt nøkkelpersonell:

I evalueringen av kvalitet, vil tilbudt anleggs- og prosjektleders samlede kompetanse og relevante erfaring bli vurdert. Kompetansen til de to tilbudte personene vil bli vurdert etter høyeste formelle utdanning med tillegg for relevante kurs. Utdanning ut over bachelor (3 år) for prosjektleder og fagbrev for anleggsleder blir ikke vektlagt. Relevant erfaring over 8 år blir ikke vektlagt.

Ved evalueringen vil nyere erfaringsprosjekter vurderes bedre enn eldre. Større erfaringsprosjekter vurderes som bedre enn mindre.

Oppdragsgiveren vurderer at prosjektet er komplekst og planlegger å vurdere det tilbudte teamets personlige og faglige egenskaper. Dette vil være basert på eventuelle intervjuer hvis det er nødvendig, samt referansesjekk mot oppgitte referansekontrakter.

Prosjektens relevans vil bli vurdert, og det vil legges vekt på eventuell erfaring som er relevant for dette prosjektet. Flere relevante referansekontrakter vil bli vurdert bedre enn færre relevante referansekontrakter. Det kan ikke legges ved mer enn 4 referansekontrakter.

Oppdragsgiver vil også vektlegge egen erfaring på lik linje med erfaring fra andre oppdragsgivere. Det vil vurderes kontrakter de siste 10 årene.

Evalueringskriterier Kvalitet 2 - Oppdragsforståelse og gjennomføringsplan:

I evaluering vil tilbyders forståelse for oppdragets beste gjennomføring og tilbudt gjennomføringsplan for dette oppdraget bli vurdert. Ved evaluering vil det vurderes den samlede forståelse og tilbudte gjennomføringsplan. Tilbydere vil kunne forvente å måtte presentere sin oppdragsforståelse i et forhandlingsmøte. Det forventes at det er tilbudt prosjektleder som presenterer.

7.3 Klima og miljø

Konkurransen gjennomføres etter del II i forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene.

Klima- og miljøhensyn er ivaretatt i anskaffelsen med mål om å redusere anskaffelsens samlede klimaavtrykk og miljøbelastning. For denne anskaffelsen er det vurdert at klima- og miljøkrav i kravspesifikasjonen vil gi bedre klima- og miljøeffekt enn bruk av klima- og miljø som tildelingskriterium. Klima- og miljøkrav er derfor innarbeidet i kravspesifikasjonen, og begrunnelsen for denne løsningen fremgår av anskaffelsesdokumentene.

Entreprisen er en av totalt 11 entrepriser som utføres for oppgraderingen av Lillevik RA, og omfatter anskaffelse av elektroinstallasjoner. Anskaffelsens omfang er begrenset til innkjøp, montering og funksjonstesting av deler og utstyr.

Utfordringer knyttet til klima og miljø for anskaffelsen er identifisert til å være klimagassutslipp knyttet til produksjon og transport av varer, energiforbruk tilknyttet komponenter, samt avfallshåndtering og emballasje.

Vurdering:

Herunder følger begrunnelse og redegjørelse for at kravene som er satt i kontrakten gir en bedre klima- og miljøeffekt sammenlignet med å vekte klima og miljø med 30 % i tilbudsevalueringen.

Sammenligning med klima- og miljøtildelingskriterier

Kommunen har vurdert om klima og miljø i stedet burde benyttes som tildelingskriterium med minimum 30 % vekt. Relevante evalueringsparametere kunne i så fall vært EPD-deklarte produkter,

dokumenterte klimagassutslipp for kabler, tavler og andre elektrokomponenter, utslipp fra transport til byggeplass, emballasje- og avfallsløsninger samt energieffektivitet i drift.

For E1-entreprisen vurderes slike tildelingskriterier å gi mindre sikker klima- og miljøeffekt enn bindende krav i kravspesifikasjonen. Entreprisen gjelder i hovedsak leveranse og installasjon av elektrokomponenter innenfor et allerede etablert anleggsområde. Krav knyttet til ytre miljø, herunder utslipp, forurensning, rigg, massetransport og arealhensyn, ivaretas gjennom andre entrepriser og prosjektets felles miljøoppfølgingsplan. Disse forholdene er regulert gjennom prosjektets overordnede miljøstyring og kontraktskrav, og vurderes derfor ikke å være egnet som selvstendige tildelingskriterier i denne entreprisen. For energieffektivitet er de tekniske løsningene i betydelig grad prosjektert av byggherren, herunder kabeldimensjoner, slik at leverandørenes mulighet til å konkurrere på redusert energitap er begrenset.

Videre vurderer kommunen at bruk av EPD og dokumenterte klimagassutslipp som tildelingskriterium i denne entreprisen vil ha begrenset egnethet. Entreprisen omfatter i hovedsak standardiserte elektrokomponenter hvor leverandørenes mulighet til å påvirke de samlede klimagassutslippene er begrenset, og hvor sammenligning av tilbud på grunnlag av miljøegenskaper kan være krevende. Kommunen vurderer derfor at det i denne anskaffelsen er mer hensiktsmessig å stille konkrete og etterprøvbare miljøkrav i kravspesifikasjonen enn å la slike forhold inngå som et konkurranseelement. Ved å fastsette bindende krav til blant annet miljødokumentasjon, materialvalg, transport og oppfølging i kontrakten sikres et definert minimumsnivå for hele leveransen, samtidig som kravene kan følges opp gjennom kontraktsperioden. Kommunen vurderer derfor at denne løsningen samlet sett gir en sikrere og bedre klima- og miljøeffekt enn et tildelingskriterium med 30 prosent vektning.

Produksjon og transport av varer

For kabler, tavler og andre nærmere angitte komponenter skal entreprenøren levere EPD der tredjepartsverifisert EPD er tilgjengelig. For teknisk likeverdige produkter innenfor de angitte produktgruppene skal entreprenøren velge produktet med lavest dokumentert klimagassutslipp for livsløpsmodulene A1–A3, med mindre entreprenøren kan dokumentere at et slikt valg ikke er mulig på grunn av tekniske krav, sikkerhetskrav, kompatibilitet, leveringstid eller andre saklige forhold som oppdragsgiver godkjenner.

Entreprenøren skal dokumentere vurderingen av relevante alternativer og inkludere valgte produkter i prosjektets klimagassregnskap.

Transport av materialer til byggeplass skal gjennomføres med nullutslippskjøretøy der dette er praktisk tilgjengelig. Dersom nullutslippskjøretøy ikke er praktisk tilgjengelig for den aktuelle transporten, skal transporten som minimum gjennomføres fossilfritt. Entreprenøren skal dokumentere valgt transportløsning og begrunne eventuelle avvik fra nullutslippstransport.

Energieffektivitet ved drift

Hovedinnkjøpet i denne entreprisen gjelder kabler, føringsveier, fordelinger/tavler og øvrige elektriske installasjoner. Det er i tillegg utarbeidet en opsjon på leveranse av solceller til produksjon av energi under drift. Entreprenører har begrensede muligheter for å påvirke klima- og miljøprofilen til denne entreprisen. Blant annet gjelder det, at prosjekteringen gjennomføres med spesifikasjoner på kabelstørrelse, slik at entreprenør ikke har anledning til å påvirke energitap ved valg av kabler. En økning av kabeldimensjon vil ha minimal påvirkning på energieffektivitet, og et noe økt omfang på kablernes EPD. Kabler beskrives i tillegg at de skal være halogenfrie.

Entreprenøren har begrensede muligheter til å påvirke klima- og miljøeffekten utover å levere løsninger som oppfyller de fastsatte energikravene. Larvik kommune vurderer at forskriftens formål om å redusere anskaffelsens samlede klimaavtrykk eller miljøbelastning er best oppfylt ved kravene som er stilt i kravspesifikasjonen. Det er derfor vurdert at det er klart at krav vil gi en bedre klima- og miljøeffekt enn 30 % miljøvekting i denne anskaffelsesprosessen.

8 Vedlegg til konkurransegrunnlaget

Vedlegg 1 Tilbudsskjema

Tilbudsskjema (Kapittel F i konkurransegrunnlaget del II) skal fylles ut og inngå i tilbudet som vedlegg 2.1, jf. pkt. 7.

F.1 Prissammenstilling

I tillegg til poster hentet fra kapittel F, i konkurransegrunnlagets Del II, skal detaljert beskrivelse med enhetspriser, skjema C.2 *Teknisk beskrivelse (Detaljbeskrivelse og mengdefortegnelse)* fylles ut og innleveres sammen med tilbudet.

Poster som ikke er priset anses innkalkulert i andre poster og således priset til kr «0».

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at, dersom det tas forbehold om ytelser som må forstås skal inngå i tilbudet for å levere et komplett anlegg iht. tegninger og beskrivelse, må forbeholdene prises slik at tilbudet kan evalueres mot andre tilbydere.

F.2 Regningsarbeider

For eventuelle regningsarbeider gjelder de priser som følger av tabell i Tilbudsskjema, vedlegg 2.1. Det understrekes at alle timer av maskiner og/eller mannskaper avregnes i samsvar med gitte enhetspriser uten noen form for påslag, selv om arbeidet utføres av underentreprenør.

Timepriser

Timeprisene inkluderer alle tillegg til netto arbeidslønn, herunder sosiale utgifter, administrasjon, reise, diett, fortjeneste, andel av rigg og drift, administrasjon, fortjeneste og andre påslag.

Timeprisene inkluderer håndverktøy.

Maskinleie oppgis inklusive maskinfører ved normal drift, drifts- og kapitalutgifter for maskiner, samt alle utgifter og tillegg som kan få innvirkning på timeprisen, deriblant andel av rigging og drift.

Timeprisene oppgis eksklusive merverdiavgift og skal være faste hele kontraktstiden.

Påslag

Priser skal oppgis i norske kroner eksklusive merverdiavgift dersom ikke annet er angitt og følge prosentpåslaget satt i kapittel F i konkurransegrunnlaget Del II.

F.3 Påslag for underentrepriser

Anvendes ikke for denne entreprisen

F.4 Opsjoner

Eventuelle opsjoner skal prises og fylles ut i Kapittel F i konkurransegrunnlagets Del II.

F.5 Regulering

F5.1 Indeksregulering

Kontrakten indeksreguleres i samsvar med NS 8405, pkt. 27.1, med tre kalendermåneder som avregningsperiode.

08655 Byggekostnadsindeks for bustadblokk, etter arbeidstype (2015=100) 1978M01 – 2025M01 (Månedsvi)

I tabellen velges følgende:

Statistikkvariabel = Byggekostnadsindeks

Måned = Måned som er gjeldende ved kontraktsinngåelse = t0

Måned som er gjeldende for avdragsnota z= tz

Arbeidstype = Bustadblokk i alt

Det justeres med 100% av indeks.

Med utgangspunkt i NS 3405 og Totalindeksmetoden får vi følgende formel:

$c = [A \times (tz - t0) / t0]$

c = endringsbeløp for avregningsperioden

A = avdragsnota for avregningsperioden - basert på kontraktens priser, eks mva., uten fradrag for eventuelt lån, forskudd og innestående beløp

tz = indekstallet for avregningsperioden

t0 = indekstallet ved kontraktsinngåelse

F5.2 Mengdekontroll

Det skal ikke foretas mengdekontroll.

F5.3 Rigg og drift

Alle økte kostnader for rigg og drift som følge av ekstra arbeid utført som regningsarbeid skal være inkludert i timepriser/påslag.

Hvis prisen på netto tilleggsarbeider (samlet tillegg minus fradrag i løpet av kontraktsavviklingen) ikke overstiger 15 % av kontraktssum, gis det ingen kompensasjon for økte rigg- og driftsutgifter.

Økte rigg og driftskostnader som følger av mengderegulering ut over 15 % reguleres etter følgende formel:

$$\text{ØKT RIGG OG DRIFTSKOSTNAD} = \frac{0,5 A (B - 1,15 \times C)}{C}$$

A = avtalt pris for drift av byggeplass i opprinnelig rigg- og driftskapittel (kostnader for opp- og nedrigging skal ikke reguleres).

B = faktisk utbetalt vederlag, inkl. tillegg og fradrag

C = opprinnelig kontraktsbeløp (kontraktssum eks mva.)

Dersom entreprenøren får fristforlengelse/erstatning for deler av tilleggsarbeidene, skal disse arbeidene ikke regnes med ved beregning av kompensasjonen etter denne bestemmelse.

Der det er gitt en fast pris på endringsarbeid skal kostnader med riggytelser være medtatt. Dette medfører at disse arbeidene ikke regnes med ved beregning av kompensasjon.

Ved endret byggetid

Dersom entreprenøren fremlegger krav på fristforlengelse iht. NS 8405 pkt. 24.1 skal utgifter for økte rigg- og driftsytelser kompenseres etter følgende formel:

$$\frac{0,5AZ}{Y}$$

Y

- A = avtalt sum for drift av byggeplassen i opprinnelig rigg- og driftskapittel
(kostnader for opprigging og nedrigging skal ikke reguleres)
- Y = opprinnelig byggetid
- Z = forlengelse utover opprinnelig byggetid